

**vhs** Volkshochschule Bad Urach-Münsingen

Zentrale Anmelde­nummer für Kurse  
Bad Urach 07125 8998  
Münsingen 07381 715998-0

über unsere Homepage [www.vhsbm.de](http://www.vhsbm.de).  
Hier finden Sie auch immer aktuelle und ausführliche Informationen zu allen Kur­sen.

Haupt­ge­schäfts­stelle Münsingen  
Markt­platz 1  
72138 Münsingen  
[info@vhsbm.de](mailto:info@vhsbm.de)

Haupt­ge­schäfts­stelle Bad Urach  
Markt­platz 1  
72574 Bad Urach  
[info@vhsbm.de](mailto:info@vhsbm.de)

**Sprechen Sie Small Talk?**  
Möchten Sie charmant plaudern, mühe­los Kontakte knüpfen und eine ange­nehme Atmosphäre schaffen? Ein Ge­sprächseinstieg mit einem fremden oder nur wenig bekannten Menschen kann ganz schön schwierig sein. In diesem Seminar werden folgende Inhalte thematisiert: Wie erkenne und nutze ich Small Talk Situationen? Welche Themen sind geeignet? Wie verhindert man peinliche Redepausen? Wie ist hierbei meine eigene Wirkung und Ausstrahlung? Die Kunst locker über unverfängliche Themen zu reden und dabei sympathisch zu wirken, werden Sie in diesem Workshop erlernen und üben. Dabei müssen Sie nicht immer nur über das Wetter und die Anreise reden.  
Trainerin: Susanne Baral, Göppingen, Kommunikationstrainerin.

Z50001BU	Susanne Baral
Fr 09.10.20	18:00 - 21:15
4 UE, 1 x	Schlossmühle, Raum 2.06, Bad Urach
39 €	

**Informationen zu den Veranstaltungen**

Wir bitten um Verständnis, dass es aufgrund der Corona-Pandemie zu Änderungen im Programm kommen kann.

Aktuelle und ausführliche Informationen zu allen Kursen finden Sie immer auf unserer Homepage unter [www.vhsbm.de](http://www.vhsbm.de).

Die Anzahl der Teilnehmer\*innen richtet sich nach der Raumgröße und den geltenden Hygiene- und Abstandsregelungen.

Vergessen Sie Ihre Maske nicht und bitte bedenken Sie auch, dass wir die Kursräume oft lüften müssen, denken Sie also ggf. an einen Schal.

**(Un)Ruhestand**

**Wenn der Wecker nicht mehr klingelt**  
*Die besonderen Herausforderungen des Lebens im Ruhestand*  
Der Ruhestand ist eine Lebensphase, deren Tücken oftmals unterschätzt werden. Vor allem Menschen, die sich noch während des Berufslebens viel vorgenommen haben und sich jetzt darüber freuen, den Tag endlich selbstbestimmt gestalten zu können, sind oftmals überrascht von ihrer veränderten Befindlichkeit in dieser Lebensphase, in der man nichts mehr "muss", sondern alles nur noch "darf". Im Seminar werden Strategien und Anregungen aufgezeigt, mit denen sich die Herausforderungen eines Lebens im Ruhestand leichter und besser meistern lassen. Auf folgende Fragen wird eingegangen:

- Was tun, wenn meine fachlichen Kompetenzen nicht gebraucht werden?
- Welche Aufgaben können mir Sinn und Erfüllung geben?
- Woher bekomme ich meine Bestätigung?
- Welche Ziele setze ich mir?
- Wie gestalte ich (m)eine Partnerschaft unter veränderten Vorzeichen?
- Welche Chancen bietet der neue Lebensabschnitt?

Z50002BU	Dr. Michael R. Schwelling
Fr 06.11.20	18:00 - 21:00
4 UE, 1x	Altes Oberamt, Raum 101, Bad Urach
41 €	

**Android Betriebssystem**

**Welches Smartphone / Tablet ist das richtige für mich?**  
Der Kurs richtet sich an alle, die sich ein Smartphone oder Tablet kaufen möchten und nicht wissen, welches Gerät (Google oder Apple) für sie das richtige ist. Welches System, welche Bildschirmgröße? Was sind Apps und wie bekomme ich sie auf mein Gerät? Was sind die Unterschiede zwischen Smartphone, iPhone, Tablet-PC und iPad? Finden Sie sich zu recht im Tarifdschungel der Anbieter. Was bedeutet Flatrate, Übertragungsgeschwindigkeit, LTE, HSPA, UMTS? In diesem Kurs wird Ihnen in langsamen Schritten alles Wichtige dazu erklärt.

Z50172	Antonius Van der Weert
Mi 30.09.20	18:30 - 21:30
4 UE, 1 x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
27 €	

**Bildbearbeitung**

**Bildbearbeitung mit GIMP: Einstieg**  
GIMP ist ein professionelles und kostenloses, sehr leistungsfähiges Foto- und Bildbearbeitungsprogramm. Durch den beachtlichen Funktionsumfang bietet GIMP ziemlich alles, was man sich für Retusche, Effekte und sonstige Bildbearbeitung wünscht. Sie lernen die wichtigsten Werkzeuge und grundlegenden Arbeitstechniken anhand einfacher Praxisbeispiele und kleiner Bildmontagen kennen. Inhalte u. a. sind:  
Bilder zuschneiden, schiefe Gebäude gerade setzen, Farb- und Belichtungs-korrekturen, blassen Himmel durch einen Wolkenhimmel austauschen, Objekte entfernen, Schatten hinzufügen, Portraits retuschieren, vielfältige und originelle Manipulationen.  
Zielgruppe:  
Dieser Kurs eignet sich für alle, die Bildbearbeitung im beruflichen Alltag benötigen oder sich für die komplexe digitale Bildbearbeitung begeistern.  
Voraussetzung:  
Sichere Maus-, Tastatur- und Windows-Handhabung werden vorausgesetzt.  
Bitte USB-Stick mitbringen.

Z50151BU	Bettina Breton
Fr 11.12.20	16:00 - 20:00
10 UE, 2 x	Ermstallklinik-Pflegeschule
62 €	

**Microsoft Windows 10**

**Windows 10 kompakt "Fit fürs Büro"**  
Der routinierte Umgang mit dem Betriebssystem Windows 10 gehört heute zum Berufsalltag. Der Kernpunkt des Kurses liegt in der Dateiverwaltung mit dem Windows Explorer. Bauen Sie sinnvolle Ordnerstrukturen auf, damit Sie Ordner und Dateien besser organisieren können. Speichern, verschieben und kopieren Sie Ihre Dateien in die richtigen Ordner, und durch gezielte Suche finden Sie Ihre Dateien wieder. Sie erhalten viele Infos und Tipps für ein effizientes Arbeiten.

- Kursinhalt:
- Umgang mit Maus und Tastatur, Fenstertechnik
  - Desktop, Startmenü, Apps
  - nützliche Apps wie Fotos, Snipping Tool, Kurznotizen
  - Dateien speichern, suchen und verwalten
  - Arbeiten mit Ordnern, Dateien und Verknüpfungen

Zielgruppe: Teilnehmende mit Grundkenntnissen, die den sicheren Umgang mit der Dateiverwaltung für ihre berufliche Tätigkeit im Büroalltag benötigen.  
Voraussetzung: Sichere Maus- und Tastaturhandhabung. Das eigene Laptop kann gerne mitgebracht werden.  
Bitte einen leeren USB-Stick zum Üben mitbringen.

Z50102BU	Bettina Breton
Fr 09.10.20	16:45 - 20:00
9 UE, 2 x	Ermstallklinik-Pflegeschule
55 €	

Fragen rund um Ihren Kursbesuch beantworten wir in unseren FAQ in unserem Servicebereich unter [www.vhsbm.de](http://www.vhsbm.de)

### PowerPoint

#### PowerPoint kompakt "Fit fürs Büro"

Ein Vortrag ohne visuelle Unterstützung im Hintergrund? Heutzutage undenkbar. Ansprechende Präsentationen gehören heute zum beruflichen Alltag. Geht es darum eigene Ideen, Arbeitsergebnisse oder Projekte vor Publikum darzustellen, erwarten wir neben dem mündlichen Vortrag eine optisch ansprechende Aufbereitung. Sie erhalten einen grundlegenden Einblick in die Arbeitsoberfläche und lernen die wesentlichen Funktionen kennen. Unterstützt mit leicht verständlichen Beispielübungen erstellen Sie Folien, die mehr Aufmerksamkeit erregen und Informationen auf einen Blick transportieren – kurz: eine gelungene und aussagekräftige PowerPoint Präsentation, die nachhaltig in Erinnerung bleibt!

Zielgruppe: Teilnehmende mit einfachen Word Kenntnissen, die den sicheren Umgang mit PowerPoint für ihre berufliche Tätigkeit benötigen.

Voraussetzung: Sichere Maus-, Tastatur- und Windows-Handhabung sowie Word Kenntnissen auf einfachem Niveau.

Bitte bringen Sie einen USB-Stick mit.

Z50132BU	Bettina Breton
Fr 27.11.20	16:00 - 20:00
10 UE, 2 x	Ermstaklinik-Pflegeschule
61 €	

### 3D-Drucker

#### 3D-Drucker Werkstatt

*Aufbau und Einrichten eines 3D-Druckers*

Geschenke, Spielzeug, Knobelteile, Werkzeug, Haushaltshelfer, Modellbauzubehör oder sonstige Teile einfach aus Kunststoff herstellen? Haben Sie sich das auch schon gewünscht? Nach diesem eintägigen Kurs können Sie das. Sie bauen unter Anleitung den 3D-Druckerbausatz zusammen und nehmen ihn mit ihrem eigenen PC in Betrieb. Sie werden in die Technik und Einstellung der Drucker-Software eingewiesen und machen die ersten Drucke.

Der Druckerbausatz wird vom Dozenten bestellt und die Kosten (170 Euro für den Bausatz) werden direkt im Kurs abgerechnet.

Bitte mitbringen: bringen Sie einen eigenen PC/ Notebook.

Z50121	Michael Vöhringer
Sa 14.11.20	09:00 - 17:30
10 UE, 1 x	Altes Rathaus, Raum 204, Münsingen
56 €	

### Präsentation

#### Diagramme, Mindmaps und Prozesse erstellen mit Draw.io

Diagramme und Visualisierungen sind ein extrem wichtiger Bestandteil in der zwischenmenschlichen Kommunikation zur Vermittlung von komplexen Informationen. Sie erlauben es, viele verschiedene Daten, Sachverhalte und Fakten grafisch darzustellen und dem Gegenüber zu präsentieren. Menschen verstehen Inhalte schneller und besser, wenn sie in Diagrammform dargestellt sind.

Draw.io unterstützt Diagramme jeder Art und hilft Ihnen, die komplexen Sachverhalte zu strukturieren. Die kostenlose Open-Source-Anwendung besitzt eine technisch anspruchsvolle, aber gleichzeitig leicht zu bedienende Arbeitsoberfläche, mit der Sie per Drag & Drop Diagramme erstellen. Draw.io bietet viel Flexibilität und unterstützt mit Design-Vorlagen, Formen und Schablonen zur Erstellung von z. B. Flowcharts, Grundrissen, Mindmaps, Organigrammen, Prozessabläufen, Umrissplänen. Draw.io läuft als Web-Anwendung komplett im Browser oder kann auf den Rechner installiert werden. Visualisieren Sie Ihre Prozesse und Workflows mit professionellen Illustrationen!

Voraussetzung: sicherer Umgang mit dem Windows-PC und grundlegende Word-Kenntnisse.

Bitte bringen Sie einen USB-Stick mit.

Z50133BU	Bettina Breton
Fr 23.10.20	17:00 - 20:00
4 UE, 1 x	Ermstaklinik-Pflegeschule
30 €	

### Tabellenkalkulation

#### Excel kompakt "Fit fürs Büro"

Im heutigen Berufsalltag kann auf Microsoft Excel nicht mehr verzichtet werden und gute Kenntnisse sind Grundvoraussetzungen, um zielgerichtet und effizient zu arbeiten. Unterstützt mit leicht verständlichen Beispielübungen zu zentralen Themengebieten erlernen Sie die wichtigsten Funktionen, die in der Praxis von Bedeutung sind. Wir beschäftigen uns intensiv u. a. mit Formeln, Funktionen, Zellformaten und den Möglichkeiten der Tabellen- und Diagrammgestaltung. Eignen Sie sich in diesem Kurs schnell, praxisorientiert und nachhaltig Excel-Kompetenz an!

Zielgruppe: Teilnehmende ohne oder mit einfachen Excel Kenntnissen, die den sicheren Umgang mit Excel für ihre berufliche Tätigkeit im Büroalltag benötigen.

Voraussetzung: Sichere Maus-, Tastatur- und Windows-Handhabung sowie Word Kenntnisse auf einfachem Niveau. Bitte bringen Sie einen USB-Stick mit.

Z50131BU	Bettina Breton
Fr 22.01.21	16:00 - 21:00
19 UE, 3 x	Ermstaklinik-Pflegeschule
107 €	

### Textverarbeitung

#### Word kompakt – "Fit für das Büro"

Im heutigen Berufsalltag zählen gute Microsoft Word-Kenntnisse zu den Grundvoraussetzungen. Auch wer regelmäßig mit Word arbeitet, nutzt viele Funktionen nicht, die den Alltag vereinfachen. Die Anforderungen sind gestiegen – aus gutem Grund, denn wer die erweiterten Möglichkeiten nicht beherrscht, arbeitet in vielen Fällen ineffizient und erreicht zudem nicht die gewünschte Qualität. Unterstützt mit leicht verständlichen Beispielübungen zu zentralen Themengebieten erlernen Sie die wichtigsten Funktionen, die in der Praxis von Bedeutung sind. Sie erhalten einen Überblick über Gestaltungsmöglichkeiten und viele hilfreiche Tipps für ein effektives Arbeiten. Eignen Sie sich in diesem Kurs schnell, praxisorientiert und nachhaltig Word-Kompetenz an!

Zielgruppe: Teilnehmende mit einfachen Word Kenntnissen, die den sicheren Umgang mit Word für ihre berufliche Tätigkeit im Büroalltag benötigen oder Kenntnisse auffrischen und erweitern wollen.

Voraussetzung: Sichere Maus-, Tastatur- und Windows-Handhabung sowie Word Kenntnisse auf einfachem Niveau.

Bitte bringen Sie einen USB-Stick mit.

Z50130BU	Bettina Breton
Fr 06.11.20	16:00 - 21:00
19 UE, 3 x	Ermstaklinik-Pflegeschule
107 €	

### Smartphone/Android Betriebssystem

#### Welches Smartphone / Tablet ist das richtige für mich?

Der Kurs richtet sich an alle, die sich ein Smartphone oder Tablet kaufen möchten und nicht wissen, welches Gerät (Google oder Apple) für sie das richtige ist. Welches System, welche Bildschirmgröße? Was sind Apps und wie bekomme ich sie auf mein Gerät? Was sind die Unterschiede zwischen Smartphone, iPhone, Tablet-PC und iPad? Finden Sie sich zu recht im Tarifdschungel der Anbieter. Was bedeutet Flatrate, Übertragungsgeschwindigkeit, LTE, HSPA, UMTS? In diesem Kurs wird Ihnen in langsamen Schritten alles Wichtige dazu erklärt.

geschwindigkeit, LTE, HSPA, UMTS? In diesem Kurs wird Ihnen in langsamen Schritten alles Wichtige dazu erklärt.

Z50172BU	Antonius Van der Weert
Mi 30.09.20	15:00 - 18:00
4 UE, 1 x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
27 €	

### Android Smartphone für Senior\*innen Teil 1

In diesem Kurs lernen Sie in deutlich reduziertem Lerntempo, wie Sie mit Ihrem Smartphone umgehen. Kursinhalte sind u.a. die Einrichtung, Bedienung sowie erste Schritte mit dem Smartphone. Bitte berücksichtigen Sie, dass es in diesem Kurs ausschließlich um Senior-Einsteiger geht. Hier geht der Kursleiter sehr individuell auf die Teilnehmer ein. In der Gebühr ist ein Lehrbuch enthalten. Bitte bringen Sie Ihr eigenes Gerät inkl. Ladekabel mit.

Z50174	Antonius Van der Weert
Mi 07.10.20	18:30 - 20:45
6 UE, 2 x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
42 €	

Z50174BU	Antonius Van der Weert
Mi 07.10.20	15:00 - 17:15
6 UE, 2 x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
42 €	

### Android Smartphones

#### Der große Einsteiger\*innenkurs

Dieser Kurs zeigt Ihnen, was Sie mit Ihrem neuen Smartphone alles können. Sie lernen, wie Sie es einrichten, erste Schritte unternehmen, ein E-Mail-Konto anlegen, Mails versenden und empfangen, ins Internet gehen etc. Ein Überblick über interessante und nützliche Apps rundet den Kurs ab. Kurzum: Hier erhalten Sie zunächst eine grundlegende Einführung in Funktionsweise und Bedienung Ihres Android-Smartphones. Anschließend wird Ihnen der tägliche Umgang mit Ihrem Smartphone erleichtert. In der Gebühr ist ein Lehrbuch enthalten.

Bitte bringen Sie Ihr eigenes Gerät inkl. Ladekabel mit.

Z50176	Antonius Van der Weert
Mi 13.01.21	18:30 - 20:45
12 UE, 4 x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
74 €	

Z50176BU	Antonius Van der Weert
Mi 13.01.21	15:00 - 17:15
12 UE, 4 x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
74 €	

### iPhone und iPad für Einsteiger\*innen

Wie bedient man ein iPhone bzw. ein iPad? Was sollte man über den Aufbau und die Funktionsweise dieses Gerätes wissen? Wie richtet man diese Kleinkomputer ein? Wozu braucht man Synchronisierung und wie arbeitet man damit? Wie kommuniziert man mit SMS, MMS und Messenger-Programmen? Wie organisiert man seine Emails? Welche Programme setzt man für das Surfen im Internet ein? Wie werden zusätzliche Anwendungen (Apps) beschafft? Wie bringt man die Apps übersichtlich in Ordnern unter? Wie werden Fotos und Videos gemacht, bearbeitet und geordnet? Schritt für Schritt werden Sie an diese Themen herangeführt. Der Kurs vermittelt grundlegende Techniken und praktische Tipps für den alltäglichen und sicheren Umgang mit Ihrem iPhone bzw. iPad, die Sie meist gleich im Kurs umsetzen können. Im Verlauf des Kurses kommen aber auch speziellere Themen zur Sprache wie beispielsweise pdf-Dateien erstellen und verwalten, Cloud-Techniken einsetzen, QR-Codes und Podcasts verwenden. In der Gebühr ist ein Skript enthalten. Bitte zum Kurs das eigene Gerät plus Ladekabel mitbringen.

Z50177BU	Dr. Ulrich Harms
Mi 13.01.21	18:00 - 20:15
9 UE, 3 x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
56 €	

### Android Smartphone auf Reisen

Lernen Sie hier Ihr Android Smartphone effektiv und schnell einzusetzen. Nottfälle souverän zu lösen. Ihr Android Smartphone bietet Ihnen viele kostenfreie Extras, die sehr praktisch sind: Navigation, Planung, Verfolgung und verfolgen. Eine Cloud um Ihre Daten zu übertragen und Messenger um Freunde Ihre Erlebnisse sofort mitteilen zu können, inklusive Bilder und Videos. Speichern Sie Ihre Kamerabilder und Videos extern... wie funktioniert das? Ebenfalls interessant ist die Erkennungssoftware um Monumente, Plastiken, Gebäude, Bilder und Bergketten zu erkennen und anderes mehr. Bitte mitbringen: eigenes Gerät und Ladekabel

Z50178	Antonius Van der Weert
Mi 21.10.20	18:30 - 21:30
4 UE, 1x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
27 €	

Z50178BU	Antonius Van der Weert
Mi 21.10.20	15:00 - 18:00
4 UE, 1x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
27 €	

### Android Smartphone für Senior\*innen Teil 2

Dieser Kurs ist die Fortsetzung von Teil 1 für Senior\*innen. Wenn Sie jedoch schon über etwas Erfahrung im Umgang mit Ihrem Smartphone haben, können Sie auch hier starten. Bitte beachten Sie, dass der Kursleiter in einem reduzierten Lerntempo arbeitet. Wir gehen sehr individuell auf die Teilnehmer\*innen ein. Bitte bringen Sie Ihr eigenes Gerät inkl. Ladekabel mit.

Z50179BU	Antonius Van der Weert
Mi 04.11.20	15:00 - 17:15
6 UE, 2 x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
32 €	

Z50179	Antonius Van der Weert
Mi 04.11.20	18:30 - 20:45
6 UE, 2 x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
32 €	

### Android Smartphone Bezahlen mit dem Smartphone

Dieser Kurs richtet sich an erfahrene Benutzer, die sich interessieren fürs digitale Bezahlen. Wir werden in diesem Kurs das Thema „Bezahlen mit dem Smartphone“ unter die Lupe nehmen. Bargeld ist unhygienisch und ein Keimenüberträger, das haben wir in Zeiten von Covid19/Corona alle mitbekommen. Wir werden uns ohnehin vom Bargeld verabschieden, warum nicht sofort mal einen Anfang starten. Lernen Sie in diesem Kurs alles einzurichten, damit diese „neue“ Bezahlmethode funktioniert. Bitte mitbringen: Smartphone und Ladekabel

Z50180	Antonius Van der Weert
Mi 18.11.20	18:30 - 20:45
6 UE, 2x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
32 €	

Z50180BU	Antonius Van der Weert
Mi 18.11.20	15:00 - 17:15
6 UE, 2x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
32 €	

### Android Smartphones und die Millionen Apps

Lernen Sie hier sich das Leben leichter zu gestalten. Ob es nun um lebenswichtige Informationen geht, oder um Ihre Krankheit kontrollierbarer zu machen. Dazu können Sie das Leben unterhaltener und aufregender gestalten. Die Rede ist von Apps für das Android-Smartphone, mit denen Sie in Windeseile beispielsweise an wichtige Informationen gelangen, für Kurzweile sorgen oder auch anderen behilflich sein können.

Doch wie kommt man an diese Apps heran? Wie vermeidet man Kostenfallen? Welche Apps sind wirklich modern und sinnvoll? In diesem Kurs lernen Sie Grundlegendes über den Umgang mit den kleinen Helfern, wobei auch Erfahrung neues Wissen hinzugewinnen. Bitte bringen Sie dazu Ihr eigenes Gerät sowie das Ladekabel mit.

Z50181	Antonius Van der Weert
Mi 10.02.21	18:30 - 21:30
4 UE, 1x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
27 €	

Z50181BU	Antonius Van der Weert
Mi 10.02.21	15:00 - 18:00
4 UE, 1x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
27 €	

### Bildbearbeitung und Fotobucherstellung mit dem Smartphone

Die zweithäufigste Anwendung mit dem Smartphone ist die Fotografie! Doch mit den Bildern kann man mehr machen. Bildbearbeitung bis hin zur Erstellung eines Fotoalbums. Alles mit Ihrem Smartphone. Im Mittelpunkt stehen Programme zur Bildbearbeitung und Bildoptimierung. Wir lernen die "smartesten" Anwendungen kennen und probieren natürlich viel. Dieser Kurs beinhaltet ein Skript zum Nachmachen. Für den Kurs werden wir bemüht sein Gutscheine für Ihr erstes Fotobuch zu bekommen. Bitte bringen Sie Ihr eigenes Gerät sowie das Ladekabel mit.

Z50182	Antonius Van der Weert
Mi 02.12.20	18:30 - 20:45
6 UE, 2 x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
37 €	

Z50182BU	Antonius Van der Weert
Mi 02.12.20	15:00 - 17:15
6 UE, 2 x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
37 €	

### Digitalisierung mit Ihrem Android Smartphone

Was bedeutet Digitalisierung? Lernen Sie die Digitalisierung mit Ihrem Android Smartphone. Scannen, Archivieren, alles Erdenkliche zu organisieren, Bezahlen, Messengerdienste, historische Bilder digitalisieren und bearbeiten, Cloudlösungen, Fax-Alternativlösung, diktieren statt schreiben. Hier lernen Sie Hintergründe zu verstehen und die Digitalisierung für sich positiv einzusetzen. Bitte zum Kurs das eigene Gerät plus Ladekabel mitbringen.

Z50183	Antonius Van der Weert
Mi 16.12.20	18:30 - 21:30
4 UE, 1x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
27 €	

Z50183BU	Antonius Van der Weert
Mi 16.12.20	15:00 - 18:00
4 UE, 1x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
27 €	

### Android Smartphone Starterkurs

Sie haben ein neues Smartphone bekommen und brauchen nun Hilfe. In diesem Kurs wird die Einrichtung jedes individuellen Smartphones angeboten. Wenn anschließend noch Zeit bleibt, wird der tägliche Umgang mit dem Smartphone geübt. Bitte Smartphone und Ladekabel mitbringen. Denken Sie bitte an die bisherigen Zugangsdaten, wie Namen/Passwörter, Vertragsart und SIM-Karte, falls diese noch nicht eingesetzt wurde. Bitte das neue Smartphone mitbringen, sowie das Ladekabel.

Z50184	Antonius Van der Weert
Mi 24.02.21	18:30 - 20:45
6 UE, 2x	Altes Rathaus, Raum 206, Münsingen
32 €	

Z50184BU	Antonius Van der Weert
Mi 24.02.21	15:00 - 17:15
6 UE, 2x	Altes Oberamt, Raum 102, Bad Urach
32 €	

Aktuelle Informationen zu unseren Kursen finden Sie immer unter [www.vhsbm.de](http://www.vhsbm.de)